Приложение № 2

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

кандидата на участие в краевом конкурсе

на лучшую строительную организацию, предприятие промышленности строительных

материалов, проектную организацию строительной отрасли

Пояснительная записка должна содержать:

- полное наименование организации (предприятия), юридический адрес;

- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) руководителей организации (предприятия), их телефон и адрес электронной почты;

- структуру организации (предприятия);

- основные направления деятельности организации (предприятия) на строительном рынке услуг;

- важнейшие сведения, которые кандидат считает целесообразным сообщить для создания наиболее полного и правильного представления о своей организации (предприятии);

- сумму налоговых отчислений за предыдущий год в краевой бюджет и первый квартал текущего года (с разбивкой по видам налогов НДФЛ и налог на прибыль);

- информацию об объектах, построенных на территории края (значимость объекта для края, практическая реализация инвестиционного проекта, срок ввода объекта в эксплуатацию (календарный год), предусмотренный проектной документацией и год фактического ввода объекта в эксплуатацию);

- информацию об участии в национальных и региональных конкурсах в области архитектуры (для номинации "Лучшая проектная организация строительной отрасли");

- информация об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней, в виде справки, заверенной руководителем организации (предприятия).

Примечание: объем пояснительной записки не должен превышать четырех страниц.